

令和6（2024）年度

入学案内



ブカレスト日本人学校
日本人学校

1. 当校の概要
2. 教育課程
3. 諸経費
4. (編) 入学手続き
5. 教科書
6. 教科書以外の教材
7. (編) 入学に際して必要な学用品等
8. その他
9. 年間行事予定表
10. 日課・時間割表
11. 各学年持ち物一覧表
12. 学用品販売について
13. 新1年生保護者の皆様へ

令和6（2024年）年度 入学案内

1 当校の概要

(1) 名称

ブカレスト日本人学校 正式名称（在ルーマニア日本国大使館附属ブカレスト日本人学校）

（Japanese School in Bucharest）

（現地語：Școală Japoneză din București）

(2) 所在地 都合により掲載していませんが、必要であれば学校にお問い合わせください。

Tel +40-21-222-1985

WEB <http://www.jpschool.ro/>

E-mail jpsbucharest@gmail.com

(3) 設立目的及びステイタス

当校は、ブカレストに在住する子女に対し、日本国憲法、教育基本法、学校教育法に従い、文部科学省の定める学習指導要領を基準とし、初等及び中等教育を施すことを目的とし、設置されています。

昭和53年6月に、在ルーマニア日本国特命全権大使を学校運営委員会名誉会長とし、在ルーマニア日本国大使館附属施設として設立されました。昭和54年5月、文部省告示第106号によって、中学校の課程に相当する在外教育施設として指定されました。

2023年7月に、ルーマニア政府より新金融登録番号（48481561）を取得しました。

(4) 運営主体

ブカレスト日本人学校運営委員会

(5) 教職員

派遣教員 校長含め5名

現地採用英語講師 2名 計7名

(6) 児童・生徒数及び学級数 (注：令和6年4月11日現在)

学部 学年	小学部							中学部				学校 合計
	1年	2年	3年	4年	5年	6年	小学部計	1年	2年	3年	中学部計	
男子	1	0	1	2	1	1	6	0	1	1	2	8
女子	0	0	0	1	1	0	2	0	0	1	1	3
計	1	0	1	3	2	1	8	0	1	2	3	11
学級人数	2人		3人		6人							3学級

2 教育課程

(1) 学校教育目標

国際的な視野に立ち、自ら考え、正しく判断し、行動する児童・生徒の育成

(2) 学期・授業日・休業日・休日

詳しくは、後掲「令和6（2024）年度学校行事予定」をご覧ください。

①学期・授業日数

前期 4月11日～ 9月27日 授業日数 91日

後期 10月 2日～ 3月12日 授業日数 104日 合計195日

②休業日

学年始休業 4月 1日～ 4月10日（10日間）

夏季休業 7月18日～ 8月19日（33日間）

秋季休業 9月30日～10月 1日（ 2日間）

冬季休業 12月23日～ 1月 5日（14日間）

学年末休業 3月13日～ 3月31日（19日間）

③休 日

休日は土曜日、日曜日、開校記念日とルーマニアの祝日としています。

(3) 日 課

後掲「令和6（2024）年度 日課表」をご覧ください。

(4) 各教科・道徳・特別活動等の授業時数

年間授業日数195日程度を確保し、学校教育法施行規則第24条の2及び第54条に示された授業時数に準じて定めています。また、国際理解教育の一環として、週2時間の英会話、朝・昼の時間（15分）を使った毎日の英会話・読書と放課後の時間（15分）を使った週2回のルーマニア語会話を履修しています。

3 諸経費（2024年4月） ※入学金・納入金の支払いは原則振り込みでお願いします。

(1) 入学金

① 一人あたり、納入金の1ヵ月分です。（EURO払いは振入のみ）

※納入金については、下記を参照のこと。

② 原則として入学後最初の登校日に納入していただきます。一度納入された入学金は、いかなる理由があろうとも返金いたしません。

(2) 納入費

① 企業等から、教育に係る費用の補助がある家庭：一人、月額800EUROです。

企業等から、教育に係る費用の補助がない家庭：一人、月額650EUROです。

（EURO払いは振入のみ）

② 毎月一回、集金日（原則その月の第2水曜日）に納入していただきます。7、8月は、一括払いとなります。EUROまたはRONにて年額一括納入や半期一括納入もできます。

③ 編入学時または退学時においては、「月額授業料÷その月の日数×在籍日数」の額を納入していただきます。端数は、小数点以下を切り上げて、1EURO単位で処理します。

4 (編)入学手続き

前在籍校よりの転出書類は、事前相談時に提示をお願いします。

就学・編入学事前相談を行いますので、日程調整の連絡をお願いします。

事前相談にて、入学・編入学が認められた場合に、次の①～④の書類をお渡しします。登校日までに提出をお願いします。

- ① 教育契約書
- ② 児童生徒調査票
- ③ 保健調査票
- ④ 時間割表

(1) 入学の場合

次の書類等を、原則として以下の期日にご提出ください。

- ア 教育契約書 (入学日の当日までの月曜から金曜)
- イ 児童生徒調査票 (//)
- ウ 保健調査票 (//)
- エ 入学金・授業料 (//)
- オ 幼稚園・小学校からの書類等 (事前相談日)

(2) 編入学の場合

次の書類等を、原則として以下の期日にご提出ください。

- ア 教育契約書 (編入学日の当日までの月曜から金曜)
- イ 児童生徒調査票 (//)
- ウ 保健調査票 (//)
- エ 入学金・授業料 (//)
- オ 幼稚園・小学校・中学校からの書類等 (事前相談日)

5 教科書

- (1) 世界中すべての日本人学校において、同一の教科書を使用しています。
- (2) お子様が日本国籍を有する場合は、日本国より無償給付されます。
- (3) 日本から(編)入学の場合は、海外子女教育財団から受け取り持参してください。
- (4) 他の日本人学校から編入学の場合は、そこで使用していたものを持参してください。
- (5) お子様が日本国籍を有しない場合は、教科書代と送料を負担いただき、日本からの取り寄せとなります。

6 教科書以外の教材

ドリルや問題集等の教材は、学校で日本へ発注して取り寄せ、使用しています。

7 (編) 入学に際して必要な学用品等

当地では、学用品等の購入に際し入手困難なものもあります。後掲「各学年持ち物一覧表」をご覧の上、当校在学期間を見通して準備してください。

8 登下校

日本人学校など在外教育施設の登下校においては、文科省の方針により“児童生徒の安全管理を最優先”し、“保護者の責任”において行うことになっています。心配な点は、学校にご相談ください。

9 スクールバス

登下校にバス利用をする保護者で、バス会社と契約して登下校のスクールバスを運行しています。バスの運行範囲やルート、利用料金などの詳細についてはバス委員へお問い合わせください。

10 その他

- (1) 通学時の鞆や上履きなど持ち物については、学校として定めたものではありません。ご家庭で適切なものを準備してください。
- (2) 地震や暴動時の安全確保のため、帽子と笛を携帯するように指導しています。つきましては、毎日帽子と笛を持たせるようにしてください。
- (3) 体育授業での服装についても、学校として定めたものではありません。動きやすく、汗を吸収しやすいジャージ、半袖、短パンを着用するようにしています。前在籍校で使用したものでかまいません。
- (4) 学校給食は実施しないため弁当持参となります。また、飲み水も持参となります。
- (5) 全児童生徒は、海外子女教育振興財団を通し海外学校傷害保険に加入します。その費用は、授業料の中から支払われます。